



คำสั่งโรงพยาบาลเวียงป่าเป้า

ที่ ๑๖๒/ ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทีมนำ และทีมนำเฉพาะด้าน

เพื่อให้การดำเนินการในการพัฒนาคุณภาพของโรงพยาบาลเวียงป่าเป้า เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น ในทุกด้าน รวมถึงมีการจัดกิจกรรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการทีมนำ และทีมนำเฉพาะด้าน เพื่อรับผิดชอบงานต่าง ๆ ประกอบด้วยบุคคลรายนามดังต่อไปนี้

๑. ทีมนำ ประกอบด้วย

๑.๑.	นายสิทธิศักดิ์ คำศรีสุข	ประธานกรรมการ
๑.๒.	นายเจนพล แก้วกิติกุล	กรรมการ
๑.๓.	นายฤทธิพล มณีธนะวัฒน์	กรรมการ
๑.๔.	นายเมธี จินดารัตน์	กรรมการ
๑.๕.	นางประภัสสร ไชยชนะ	กรรมการ
๑.๖.	นางสาวโสภา เงินจัด	กรรมการ
๑.๗.	นางอรุณญา เขื่อนแก้ว	กรรมการ
๑.๘.	นางนิรามัย วงศ์คำ	กรรมการ
๑.๙.	นางปัญจณี กันทะวงษ์	กรรมการ
๑.๑๐.	นางสุจินดา เตจ๊ะ	กรรมการ
๑.๑๑.	นางสหทัย อินทะวัง	กรรมการ
๑.๑๒.	นางพิมพ์ภรณ์ แก้ววรรณะ	กรรมการ
๑.๑๓.	นางศิริกาญจน์ คำศรีสุข	กรรมการ
๑.๑๔.	นางพรสุดา จินดารัตน์	กรรมการ
๑.๑๕.	นางดวงดาว เตชะนันท์	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดทิศทางและนโยบาย การพัฒนาคุณภาพของโรงพยาบาล
๒. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านการพัฒนาคุณภาพ
๓. จัดทิศทางองค์กรที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพ
๔. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และการปฏิบัติตามทิศทางนโยบายที่กำหนด

/๒. ทีมยุทธศาสตร์...

๒. ทีมยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

๒.๑.	นายสิทธิศักดิ์ คำศรีสุข	ที่ปรึกษา
๒.๒.	นายเมธี จินดารัตน์	ประธานกรรมการ
๒.๓.	นางสาวโสภา เจ็นจัด	กรรมการ
๒.๔.	นางประภัสสร ไชยชนะ	กรรมการ
๒.๕.	นางอรัญญา เชื้อนแก้ว	กรรมการ
๒.๖.	นางนิรามย์ วงศ์คำ	กรรมการ
๒.๗.	นางสาวสุนิสา อรุณศักดิ์	กรรมการ
๒.๘.	นายธนพล เวียงบรรพต	กรรมการ
๒.๙.	นางสุจินดา เตจ๊ะ	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วางแผนงาน ยุทธศาสตร์ ตอบสนองตามนโยบาย ที่คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลกำหนด ทิศทางถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ของโรงพยาบาล ลงสู่หน่วยงานทุกระดับ
๒. บูรณาการ การจัดทำแผนงาน / โครงการ ของโรงพยาบาลครอบคลุมทุกด้าน(แผนพัฒนา บุคลากร, แผนการเงินการคลัง, งบประมาณ, ด้านบริการ)
๓. บริหารจัดการการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงพยาบาลแบบบูรณาการมุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์ (คุ้มค่า คุ้มทุน) เกิดประโยชน์สูงสุด
๔. บูรณาการแผนโรงพยาบาลและภาคีเครือข่ายสุขภาพทุกภาคส่วน
๕. ติดตาม กำกับ ประเมินผล การจัดทำแผนและการดำเนินการแผนงานเสนอผู้บริหารองค์กร

๓. ทีมข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๓.๑.	นายเมธี จินดารัตน์	ประธานกรรมการ
๓.๒.	นางศิริกาญจน์ คำศรีสุข	กรรมการ
๓.๓.	นายธันวา ศรีคำฝั้น	กรรมการ
๓.๔.	นายปณณภูมิ สุทธานี	กรรมการ
๓.๕.	นางสาวรัชชชนก ทองศิลป์	กรรมการ
๓.๖.	นางณิชากัทธ คิตรีว	กรรมการ
๓.๗.	นางสาวรุ่งนภา อารุณ	กรรมการ
๓.๘.	นายเอลีชา เนาวโอภาส	กรรมการ
๓.๙.	นางสิริจิตร เต็มรัก	กรรมการ
๓.๑๐.	นางสาวอุษณีย์ อื่นคำเชื้อ	กรรมการ
๓.๑๑.	นางสาววารภรณ์ ใจคำ	กรรมการ
๓.๑๒.	นางอัมพรพรณ คณะวงศ์	กรรมการ
๓.๑๓.	นางสาวธิติสุดา วรรณศรี	กรรมการ

๓.๑๔.	นายสุพงษ์	กันทา	กรรมการ
๓.๑๕.	นายรังสิมันต์	ฉันทะ	กรรมการ
๓.๑๖.	นายชัยธนา	กันทะมา	กรรมการ
๓.๑๗.	นางสาววิชาร์ช	อรุณศรีศา	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๘.	นางสาวฐิติญาพร	วรรณศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. นำแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาออกแบบระบบงานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาลเพื่อให้ตรวจเป้าประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ มั่นคง และความปลอดภัยของข้อมูล
๒. จัดการทรัพยากรด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับบุคลากร ผู้บริหารผู้ป่วย ผู้รับผลงาน และองค์กรภายนอกอย่างเหมาะสม
๓. สร้างความมั่นใจว่าฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์มีความน่าเชื่อถือ มีระบบรักษาข้อมูลตามมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กร โดยคำนึงถึงสิทธิผู้ป่วย มีการจัดการการเข้าถึงข้อมูลอย่างเป็นระบบ ใช้งานง่าย เหมาะสมกับองค์กร
๔. ปรับปรุงกลไกการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันกับความต้องการ ทิศทางและความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน
๕. ประเมินประสิทธิภาพของระบบการจัดการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศและดำเนินการปรับปรุงตามความเหมาะสม
๖. วิเคราะห์คุณภาพการบันทึก ความสมบูรณ์ของเวชระเบียน
๗. ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสมาคมสารสนเทศไทย
๘. ประเมินผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรค เสนอต่อที่มนำ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

๔. ทีมนำทางด้านคลินิก ประกอบด้วย

๔.๑.	นายฤทธิพล	มณีธน์วัฒน์	ประธานกรรมการ
๔.๒.	นายอาจหาญ	กาญจนาอังกร	รองประธานกรรมการ
๔.๓.	นายชัยพัฒน์	สุกิจจวนิช	กรรมการ
๔.๔.	นางสาวอุษณา	คำอ้าย	กรรมการ
๔.๕.	นางสาวปรียา	อินทะนิล	กรรมการ
๔.๖.	นางกมลลักษณ์	ไชยช่อฟ้า	กรรมการ
๔.๗.	นางสาวรุ่งลาวัลย์	ขุนนาม	กรรมการ
๔.๘.	นางสุภัทสร	อินเมืองแก้ว	กรรมการ
๔.๙.	นายสมนึก	แซ่ตั้ง	กรรมการ
๔.๑๐.	นางสุจินดา	เตจ๊ะ	กรรมการ

/๔.๑๑. นางสาวคันธารัตน์...

๔.๑๑. นางสาวคันธารรัตน์ แก้วใจกัน	กรรมการ
๔.๑๒. นางประภาศรี ใจกล้า	กรรมการ
๔.๑๓. นางสาวสิริจิตร์ เต็มรัก	กรรมการ
๔.๑๔. นางณชญาดา รัตน์รักษพงศ์	กรรมการ
๔.๑๕. นางสาวหทัยา อินทะวัง	กรรมการ
๔.๑๖. นางสาวชนกนันท์ เจ็นจัด	กรรมการ
๔.๑๗. นางอรัญญา เชื้อนแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๘. นางสาวอรนุช สุดเล็ก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- กำหนดนโยบายการดำเนินงานบริการทางคลินิกของโรงพยาบาลให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของทางโรงพยาบาล
- วิเคราะห์กระบวนการบริการทางคลินิก และประเมินความเสี่ยงทางคลินิก เพื่อวางระบบการดูแลผู้ป่วย
- ประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการบริการทางคลินิกร่วมกับเครือข่ายบริการสุขภาพ เพื่อให้เกิดการรักษาพยาบาลที่มีคุณภาพทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล
- ติดตาม กำกับดูแลการรักษาพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- ประเมินผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรค เพื่อพัฒนาคุณภาพการดูแลอย่างต่อเนื่อง

๕. ทีมป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล ประกอบด้วย

๕.๑. นายฤทธิพล มณีธนวัดมัน	ประธานกรรมการ
๕.๒. นางพรสุดา จินดารัตน์	กรรมการ
๕.๓. นายสิทธิพงษ์ พิณไชย	กรรมการ
๕.๔. นางสาวสุนีย์นุช งามสม	กรรมการ
๕.๕. นางสาวพิชิตา สารีสังข์	กรรมการ
๕.๖. นายปยุตน์ภูมิ สุทธานี	กรรมการ
๕.๗. นางณชญาดา รัตน์รักษพงศ์	กรรมการ
๕.๘. นางสาวหทัยา อินทะวัง	กรรมการ
๕.๙. นางอรชร ศรีนวล	กรรมการ
๕.๑๐. นางสาวนพวรรณ เทพโพธา	กรรมการ
๕.๑๑. นางสาวจิราพรรณ สุตันแก้ว	กรรมการ
๕.๑๒. นางสาวคันสนีย์ เขตกัน	กรรมการ
๕.๑๓. นายธนาวุฒิ แก้วปัญญา	กรรมการ
๕.๑๔. นางพรศิริ อาธิเสนะ	กรรมการ
๕.๑๕. นางวิไลพร ชมภูแก้ว	กรรมการ

๔. สนับสนุนติดตามการดำเนินงานโครงการต่างๆของกลุ่มการพยาบาล
๕. ร่วมแก้ปัญหาความเสี่ยงในกลุ่มงานการพยาบาล
๖. พัฒนาบุคลากร จัดอัตรากำลังให้เหมาะสม
๗. นิเทศติดตามการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
๘. ประเมินประสิทธิภาพการทำงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดเสนอต่อผู้บริหารองค์กรต่อไป

๗. คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด ประกอบด้วย

๗.๑.	นายฤทธิพล มณีธนวัดน์	ประธานกรรมการ
๗.๒.	นายเจนพล แก้วกิติกุล	รองประธานกรรมการ
๗.๓.	นางอรัญญา เชื้อนแก้ว	กรรมการ
๗.๔.	นางสาวประภาศรี ใจกล้า	กรรมการ
๗.๕.	นางสโรชา นภรัตน์ศิริ	กรรมการ
๗.๖.	นางรุ่งลาวัลย์ ชุนนาม	กรรมการ
๗.๗.	นางอัมพรพรณ คณะวงศ์	กรรมการ
๗.๘.	นางสัททยา อินทะวัง	กรรมการ
๗.๙.	นางกิตติยา สุดาจันทร์	กรรมการ
๗.๑๐.	นางปัญญาณี กันทะวงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๑.	นางสาวณัฐวรรณวรินยอ่อนใจทัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายด้านยาของโรงพยาบาลให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของโรงพยาบาล
๒. กำกับดูแลระบบการจัดการด้านยาให้มีความปลอดภัยมีการใช้ยาอย่างสมเหตุผล มีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ
๓. จัดทำบัญชียาโรงพยาบาลเพื่อจำกัดให้มีรายการยาเท่าที่จำเป็นมีการทบทวนบัญชียาอย่างน้อยปีละครั้งโดยนำข้อมูลความปลอดภัยด้านยาและความคุ้มค่ามาประกอบการพิจารณา
๔. กำหนดมาตรการความปลอดภัยสำหรับยาใหม่ที่มีโอกาสเกิดความคลาดเคลื่อนสูงและการขอใช้ยาที่อยู่นอกบัญชียาเมื่อจำเป็น
๕. กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติเพื่อการป้องกันความคลาดเคลื่อนทางยาและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์จากยา
๖. ดำเนินการแผนงานใช้ยาสมเหตุผล (Rational Drug Use Program) และแผนงานดูแลการใช้ยาด้านจุลชีพ (Antimicrobial Stewardship Program) ด้วยมาตรการร่วมกัน หลายประการ เพื่อส่งเสริมการใช้ยาด้านจุลชีพและยาอื่นๆอย่างเหมาะสม

/๗. ติดตามตัวชีวิต...

๗. ติดตามตัวชี้วัดเชิงกระบวนการและผลลัพธ์ประเมินและปรับปรุงระบบจัดการด้านยาที่มีการทบทวนวรรณกรรมเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติที่ประสบความสำเร็จและเทคโนโลยีใหม่ๆเกี่ยวกับระบบจัดการด้านยาอย่างสม่ำเสมอ.

๘. ประเมินประสิทธิภาพการทำงานตามแผนและสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านยาของโรงพยาบาลเสนอผู้บริหารต่อไป

๘. ทีมบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

๘.๑.	นายอาจหาญ กาญจนานังกูร	ประธานกรรมการ
๘.๒.	นางพีระดา ชัยวรรณะ	กรรมการ
๘.๓.	นางพรพิมล ต๊ะต่องใจ	กรรมการ
๘.๔.	นางชนัญชิตา กันทา	กรรมการ
๘.๕.	นางสาวดารัตน์ กระลังพัต	กรรมการ
๘.๖.	นางวชิตาลักษณ์ สวัสดิปกรณ์	กรรมการ
๘.๗.	นางสาวขวัญฤทัย กาวิชัย	กรรมการ
๘.๘.	นางสาวศิริลักษณ์ แซ่ยั้ง	กรรมการ
๘.๙.	นายเฉลิมณัฐร เสมอใจ	กรรมการ
๘.๑๐.	นางกรรณิการ์ แก้วปัญญา	กรรมการ
๘.๑๑.	นายศุภการ ไชยรัตน์	กรรมการ
๘.๑๒.	นายณัฐจักร อัครชัยจารุกรณ์	กรรมการ
๘.๑๓.	นางฐาปณีย์ พรหมเมือง	กรรมการ
๘.๑๔.	นางมาลัยพร ทิพรส	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๕.	นางสาวจินตนา วงศ์อดิธา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยที่มีประสิทธิผลและสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของโรงพยาบาลเพื่อจัดการความเสี่ยงและสร้างความปลอดภัยแก่ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ/ผู้ให้บริการและผู้ที่มาเยือน

๒. สนับสนุนการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายบริหารความเสี่ยงและแผนงานบริหารความเสี่ยงของโรงพยาบาลและแผนงาน

๓. สร้างความเข้าใจในการค้นหา วิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน

๔. จัดให้มีการประชุม เพื่อหาแนวทางการบริหารความเสี่ยงและกำหนดแบบฟอร์มต่าง ๆ

๕. ทบทวนอุบัติการณ์ และการเรียกร้องค่าเสียหายที่สำคัญ

๖. ติดตาม เฝ้าระวัง รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อดูแนวโน้มหรือค้นหาและป้องกันความเสี่ยง

๗. เสนอแนะแนวทางป้องกัน หรือควบคุมความเสียหายต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล

๘. สร้างความตื่นตัวภายในองค์กรเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

/๙. ประเมินความเสี่ยง...

๙. ประเมินความเสี่ยงและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการครอบคลุมทุกด้านพร้อมทั้งสรุปผลการทบทวนเสนอผู้บริหารองค์กรต่อไป

๙. ทีมสิ่งแวดล้อมในการดูแลผู้ป่วย ประกอบด้วย

๙.๑.	นายเมธี	จินดารัตน์	ประธานคณะกรรมการ
๙.๒.	นางพีระดา	ชัยวรรณะ	กรรมการ
๙.๓.	นางอรวัลล์	อรัญสุวรรณชัย	กรรมการ
๙.๔.	นางสุจินดา	เตจ๊ะ	กรรมการ
๙.๕.	นายอภิชาติ	พิทยาขจร	กรรมการ
๙.๖.	นายณัฐวิทย์	ใหม่ยานิจ	กรรมการ
๙.๗.	นายชาญชัย	ผิวสอาด	กรรมการ
๙.๘.	นายนิรันดร์	ศรีวิชัย	กรรมการ
๙.๙.	นางสาวสุนิสา	อรุณศักดิ์	กรรมการ
๙.๑๐.	นางพรศิริ	อาธิเสนะ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๑.	นางสาวกาญจนา	ช่างทำนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- กำหนดนโยบาย และวางแผนเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมทางกายภาพและความปลอดภัยในโรงพยาบาล ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินการของโรงพยาบาล
- ประเมิน ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม และประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม
- แก้ไขและปรับปรุงสิ่งแวดล้อม ที่ไม่ปลอดภัย ไม่ได้มาตรฐาน
- ปรับสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่ ปลอดภัย
- สนับสนุนให้มีระบบสาธารณสุขโรคที่พบบ่อย ปลอดภัย ได้มาตรฐาน
- นิเทศติดตาม ค้นหาความเสี่ยงและการปฏิบัติที่ไม่ปลอดภัย เพื่อหาแนวทางการเฝ้าระวังความปลอดภัยในระบบปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้รับบริการ ผู้ให้บริการและผู้มาเยือนปลอดภัย
- สร้างความเข้าใจและให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมทางกายภาพและความปลอดภัย
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม และรายงานผลแก่ผู้บังคับบัญชา

๑๐. ทีมบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย

๑๐.๑.	นายสิทธิศักดิ์	คำศรีสุข	ที่ปรึกษา
๑๐.๒.	นายเจนพล	แก้วกิติกุล	ประธานกรรมการ
๑๐.๓.	นางสาวโสภา	เงินจัด	กรรมการ
๑๐.๔.	นางประภัสสร	ไชยชนะ	กรรมการ
๑๐.๕.	นางสาวกาญจนา	ช่างทำนา	กรรมการ
๑๐.๖.	นางปัญจณี	กันทะวงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๗.	นางจันทนา	กิ่งเนตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/บทบาทหน้าที่...

บทบาทหน้าที่

- กำหนดนโยบายการดำเนินการด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของโรงพยาบาล
- วางแผนทรัพยากรบุคคลระดับโรงพยาบาลให้สอดคล้องกับเป้าหมาย ทิศทางการพัฒนาของโรงพยาบาล
- กำหนดกระบวนการสรรหา และคัดเลือกเจ้าหน้าที่ให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนด
- วางแผน และจัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากร สำหรับเจ้าหน้าที่ทุกระดับของโรงพยาบาล ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- วางแผนพัฒนาสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่เอื้อให้กำลังคนมีสุขภาพดีและมีความปลอดภัย
- ดำเนินการตามมาตรฐาน SPA Part ๑ ในประเด็น HRM
- ประเมินผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรค เสนอต่อทีมนำและผู้บริหารองค์กรเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

๑๑. ทีมองค์กรแพทย์ ประกอบด้วย

๑๑.๑. นายสิทธิศักดิ์	คำศรีสุข	ที่ปรึกษา
๑๑.๒. นายอาจหาญ	กาญจนางกูร	ประธานกรรมการ
๑๑.๓. นายเจนพล	แก้วกิติกุล	กรรมการ
๑๑.๔. นายฤทธิพล	มณีธวัช	กรรมการ
๑๑.๕. นายสามารถ	จันทร์ฤทธิ์	กรรมการ
๑๑.๖. นายกมล	จรัสนามศิริ	กรรมการ
๑๑.๗. นางสาวนันทิษา	นันทวาส	กรรมการ
๑๑.๘. นายเมธี	จินดารัตน์	กรรมการ
๑๑.๙. นางพรสุดา	จินดารัตน์	กรรมการ
๑๑.๑๐. นางสาวฉัตรวรินทร์	สกุลแต่	กรรมการ
๑๑.๑๑. นายชัยพัฒน์	สุกิจจวนิช	กรรมการ
๑๑.๑๒. นางสาวมนทกานต์	เศรษฐวุฒิไกร	กรรมการ
๑๑.๑๓. นายณัฐสิทธิ์	วงศ์ใหญ่	กรรมการ
๑๑.๑๔. นายทิวทัศน์	สินไชย	กรรมการ
๑๑.๑๕. นางสาวรุ่งฤดี	บุญปิ่น	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ส่งเสริมให้สมาชิกองค์กรแพทย์รักษามาตรฐานทางการแพทย์และจริยธรรมแห่งวิชาชีพ โดยการให้บริการทางการแพทย์ที่อยู่บนพื้นฐานของการใช้หลักฐานทางวิทยาศาสตร์ มีการติดตามกำกับและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกองค์กรแพทย์

/๓. สํารวจปัญหา...

๓. สำรวจปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานดูแลผู้ป่วย และร่วมกันวิเคราะห์สาเหตุ และ หาแนวทางป้องกันแก้ไข

๔. สร้างความมั่นใจว่าการให้บริการทางการแพทย์อยู่บนพื้นฐานของการใช้หลักฐานทางวิทยาศาสตร์และมาตรฐานวิชาชีพ มีการติดตามกับและการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องเคารพในสิทธิผู้ป่วยเป็นไปตามจริยธรรมวิชาชีพ

๕. มีโครงสร้างและกลไกเพื่อส่งเสริมการติดต่อสื่อสารและการแก้ปัญหาภายในวิชาชีพแพทย์ ระหว่างแพทย์กับผู้ปฏิบัติงานหรือหน่วยงานอื่น และระหว่างแพทย์กับผู้รับบริการ

๖. ทำหน้าที่สำคัญต่อไปนี้ได้อย่างได้ผล ได้แก่

- การตรวจสอบและประเมินคุณสมบัติของแพทย์
- การกำหนดสิทธิการดูแลรักษาผู้ป่วยของแพทย์แต่ละคน เพื่อเป็นหลักประกันว่าแพทย์ปฏิบัติงานที่ตนเองมีความชำนาญ
- การศึกษาต่อเนื่องของแพทย์ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การกำกับดูแลมาตรฐานและจริยธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพ
- การกำกับดูแลการทบทวนและพัฒนาคุณภาพการดูแลผู้ป่วย
- การกำกับดูแลคุณภาพเวชระเบียน
- การส่งเสริมการตัดสินใจทางคลินิกและการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
- การกำหนดหรือรับรองนโยบายที่เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วย
- การควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของแพทย์ที่อยู่ระหว่างการฝึกอบรม และแพทย์เวรที่ไม่ใช่แพทย์ประจำ

๗. ประสานความร่วมมือกับคณะกรรมการระดับองค์กรที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงการบริหารยาการควบคุมการติดเชื้อ การสร้างเสริมสุขภาพ การพัฒนาคุณภาพและความปลอดภัย

๘. สร้างธรรมนูญองค์กรแพทย์ มีข้อตกลงและแนวทางปฏิบัติในการทำงานของแพทย์ ที่ทุกคนยึดถือและนำไปปฏิบัติ

๑๒. ทีมผู้ประสานงานคุณภาพระดับหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑๒.๑	นางพรสุดา	จินดารัตน์	งานทันตกรรม
๑๒.๒	นายพิชญ์	ทิพรส	งานเภสัชกรรม
๑๒.๓	นางอัมพรณ	คณะวงศ์	งานโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง
๑๒.๔	นางสาวอรนุช	สุดเล็ก	งานผู้ป่วยใน ๑
๑๒.๕	นางประภาศรี	ใจกล้า	งานผู้ป่วยใน ๒
๑๒.๖	นายสมนึก	แซ่ตั้ง	งานอุบัติเหตุและฉุกเฉิน
๑๒.๗	นางพรศิริ	อาธิเสนะ	งานห้องผ่าตัด
๑๒.๘	นางสาวรุ่งลาวัลย์	ขุนนาม	งานห้องคลอด
๑๒.๙	นางอรวัลล์	อรัญสุวรรณชัย	หน่วยจ่ายกลาง
๑๒.๑๐	นางชัญญชิตา	กันทา	งานผู้ป่วยนอก

๑๒.๑๑	นางเกตุตะวัน วาสนามาก	งานเทคนิคการแพทย์
๑๒.๑๒	นายณัฐจักร อัครชัยจารุภรณ์	งานรังสีวิทยา
๑๒.๑๓	นางสาวอรทัย สิมะพรม	งานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม
๑๒.๑๔	นางพิมลภรณ์ แก้ววรรณะ	งานกายภาพบำบัด
๑๒.๑๕	นางสาววราภรณ์ ใจคำ	งานแพทย์แผนไทย
๑๒.๑๖	นางสาวสายทิพย์ สิงห์บุญ	งานประกันสุขภาพ งานยุทธศาสตร์และ สารสนเทศทางการแพทย์
๑๒.๑๗	นายชนพล เวียงบรรพต	งานการเงิน
๑๒.๑๘	นางพิชชานันท์ พรหมเทพ	งานธุรการ
๑๒.๑๙	นางสาวสุณิสา อรุณศักดิ์	งานพัสดุ
๑๒.๒๐	นายสมเกียรติ อินใจ	งานยานพาหนะ
๑๒.๒๑	นายอภิชาติ พิทยาขจร	งานซ่อมบำรุง
๑๒.๒๒	นายณัฐวิทย์ ไหมยานิจ	งานรักษาความปลอดภัย
๑๒.๒๓	นางอรชร ศรีนวล	งานโภชนาการ
๑๒.๒๔	นายสมพงษ์ ต๊ะต้อใจ	งานซักฟอก
๑๒.๒๕	นายพันธวิศ วัฒนาตระกูลวงศ์	งานภูมิทัศน์

บทบาทหน้าที่

๑. นำแนวคิดของ HA มาปรับปรุงงานประจำของแต่ละหน่วยงาน
๒. กระตุ้นให้เกิดกลไก การพัฒนาคุณภาพงานประจำตามแนวคิด HA อย่างต่อเนื่อง
๓. เป็นพี่เลี้ยงดำเนินกิจกรรมคุณภาพในทีม และหน่วยงานต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
๔. ประสานงานระหว่างทีมนำ, ทีมพัฒนาคุณภาพและหน่วยงานต่างๆ ในการพัฒนาคุณภาพตามแนวคิด HA
๕. ประสานงานกับทีมที่ปรึกษาโรงพยาบาล และผู้เยี่ยมสำรวจจากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์กรมหาชน)
๖. ดำเนินการตรวจติดตามระบบ HA ภายในองค์กร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสิทธิศักดิ์ คำศรีสุข)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวียงป่าเป้า